

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH  
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP  
XÃ LĨNH VỰC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG**

Thứ tự các bước	Nội dung công việc	Đơn vị/cá nhân thực hiện	Thời hạn (ngày làm việc)
<b>1</b>	<b>Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã cho cá nhân, tập thể theo công trạng</b>		
Bước 1	Bộ phận Một cửa tiếp nhận hồ sơ theo quy định và cập nhật trên hệ thống một cửa điện tử; chuyển hồ sơ đến công chức chuyên môn thẩm định hồ sơ	Bộ phận Một cửa	01 ngày
Bước 2	Công chức chuyên môn thẩm định hồ sơ, báo cáo Hội đồng thi đua khen thưởng cùng cấp, tổng hợp trình Chủ tịch UBND cấp xã quyết định khen thưởng	Công chức chuyên môn	14 ngày
Bước 3	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, phê duyệt quyết định khen thưởng	Lãnh đạo UBND cấp xã	03 ngày
Bước 4	<b>Bộ phận Một cửa tiếp nhận kết quả, phát hành Quyết định. Công chức chuyên môn viết bằng, đóng dấu và cấp phát cho đơn vị trình khen</b>	Công chức chuyên môn	02 ngày
	<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>		<b>20 ngày</b>
<b>2</b>	<b>Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo chuyên đề</b>		
Bước 1	Bộ phận Một cửa tiếp nhận hồ sơ theo quy định và cập nhật trên hệ thống một cửa điện tử; chuyển hồ sơ đến công chức chuyên môn thẩm định hồ sơ	Bộ phận Một cửa	01 ngày
Bước 2	Công chức chuyên môn thẩm định hồ sơ, báo cáo Hội đồng thi đua khen thưởng cùng cấp, tổng hợp trình Chủ tịch UBND cấp xã quyết định khen thưởng	Công chức chuyên môn	14 ngày
Bước 3	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, phê duyệt quyết định khen thưởng	Lãnh đạo UBND cấp xã	03 ngày
Bước 4	<b>Bộ phận Một cửa tiếp nhận kết quả, phát hành Quyết định. Công chức chuyên môn viết bằng,</b>	Công chức chuyên môn	02 ngày

Thứ tự các bước	Nội dung công việc	Đơn vị/cá nhân thực hiện	Thời hạn (ngày làm việc)
	<b>đóng dấu và cấp phát cho đơn vị trình khen</b>		
	<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>		<b>20 ngày</b>
<b>3</b>	<b>Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích đột xuất</b>		
Bước 1	Bộ phận Một cửa tiếp nhận hồ sơ theo quy định và cập nhật trên hệ thống một cửa điện tử; chuyển hồ sơ đến công chức chuyên môn thẩm định hồ sơ	Bộ phận Một cửa	01 ngày
Bước 2	Công chức chuyên môn thẩm định hồ sơ, báo cáo Hội đồng thi đua khen thưởng cùng cấp, tổng hợp trình Chủ tịch UBND cấp xã quyết định khen thưởng	Công chức chuyên môn	14 ngày
Bước 3	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, phê duyệt quyết định khen thưởng	Lãnh đạo UBND cấp xã	03 ngày
Bước 4	<b>Bộ phận Một cửa tiếp nhận kết quả, phát hành Quyết định. Công chức chuyên môn viết bằng, đóng dấu và cấp phát cho đơn vị trình khen</b>	Công chức chuyên môn	02 ngày
	<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>		<b>20 ngày</b>
<b>4</b>	<b>Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã cho gia đình</b>		
Bước 1	Bộ phận Một cửa tiếp nhận hồ sơ theo quy định và cập nhật trên hệ thống một cửa điện tử; chuyển hồ sơ đến công chức chuyên môn thẩm định hồ sơ	Bộ phận Một cửa	01 ngày
Bước 2	Công chức chuyên môn thẩm định hồ sơ, báo cáo Hội đồng thi đua khen thưởng cùng cấp, tổng hợp trình Chủ tịch UBND cấp xã quyết định khen thưởng	Công chức chuyên môn	14 ngày
Bước 3	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, phê duyệt quyết định khen thưởng	Lãnh đạo UBND cấp xã	03 ngày
Bước 4	<b>Bộ phận Một cửa tiếp nhận kết quả, phát hành Quyết định. Công chức chuyên môn viết bằng, đóng dấu và cấp phát cho đơn vị trình khen</b>	Công chức chuyên môn	02 ngày
	<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>		<b>20 ngày</b>
<b>5</b>	<b>Thủ tục tặng danh hiệu Lao động tiên tiến</b>		

<b>Thứ tự các bước</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Đơn vị/cá nhân thực hiện</b>	<b>Thời hạn (ngày làm việc)</b>
Bước 1	Bộ phận Một cửa tiếp nhận hồ sơ theo quy định và cập nhật trên hệ thống một cửa điện tử; chuyển hồ sơ đến công chức chuyên môn thẩm định hồ sơ	Bộ phận Một cửa	01 ngày
Bước 2	Công chức chuyên môn thẩm định hồ sơ, báo cáo Hội đồng thi đua khen thưởng cùng cấp, tổng hợp trình Chủ tịch UBND cấp xã quyết định khen thưởng	Công chức chuyên môn	14 ngày
Bước 3	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, phê duyệt quyết định khen thưởng	Lãnh đạo UBND cấp xã	03 ngày
Bước 4	<b>Bộ phận Một cửa tiếp nhận kết quả, phát hành Quyết định. Công chức chuyên môn viết bằng, đóng dấu và cấp phát cho đơn vị trình khen</b>	Công chức chuyên môn	02 ngày
	<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b>		<b>20 ngày</b>